

JavaScript is currently disabled in your browser. You must have JavaScript enabled to take full advantage of Box.

[メインコンテンツにスキップ](#)



20250404_幹事会議事メモ_v1.docx

[サインアップ](#)

[ログイン](#)



1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

1

2025/4/4

準備委員会メンバー共有用

なんば広場 幹事会議事メモ

日時: 2025年4月4日(金)13:00~14:50

場所: 準備委員会事務所(河原センタービル)

参加: 戎橋筋商店街 菊地氏、青木氏、山本氏

なんさん通り商店会 丹野氏、木本氏、菊澤氏

高島屋 井原氏、藤原氏

なんばマルイ 田中氏

南海電鉄 寺田氏、入江氏、駒田氏、大前氏、廣田氏、稲元(記)

HBP 泉氏、岸本氏、福井氏

1. 今週の論点

(1)大阪市計画調整局・新任担当者のご挨拶

(小田氏より資料の通り説明)

大阪市計画調整局の体制報告が行われた。

●新体制

・計画調整局長: 山田

・開発調整部長: 岩本

・開発計画課長: 小田

・開発計画課長代理: 島田

・担当係長: 倉森

・係員: 松本

(2)【報告】2024年度収支報告

(岸本、廣田氏より資料の通り説明)

・収支報告は未確定の数値であることを前提に報告が行われた。

・収入は、補助金 1100万円(端数 27,000円マイナス)、準備委員会窓口スペース利用 2000

万円強、その他 CYUJYO 窓口スペース利用・視察等で構成されている。

・補助金については、令和 5 年度分を繰り越して計上する等の調整を行った結果、当初予算

額より 27,000 円少なくなっている。この 27,000 円のマイナス分は、収支上は準備委員会の

事業収支のプラス分から補填するが、事実上は南海からの協賛金で補填する形としてはど

うかと考えている。

・支出は、自転車対策、現場立会費、完成記念式典費用等で約 5380 万円

・結果、税金支払前の利益は 55 万円強。25 年度の固定費に充当予定。

(上記内容を踏まえて質疑応答・ご意見)

2

・利益は大阪市に返納する必要があるのか。(木村氏)

→延長した協定の期間が切れる 2025 年 8 月以降は返納する必要がある。(岸本氏)

・税理士とは顧問契約をしているのか。(木本氏)

→年間 11 万円で、実質的に随時相談に乗っていただいている。(岸本氏)

→昨年度予算編成時に年間 11 万円で顧問契約については、幹事会メンバーから承認を得

ている。(入江氏)

(結論)

⇒税理士は現状維持とする。

⇒補助金の端数 27,000 円のマイナス分は、準備委員会の事業収支のプラス分から補填す

るが、事実上は南海からの協賛金で補填する形となる。処理については税理士と相談の上

決定する。

(3)ほこみち公募・応募内容(たたき台)について

(岸本、廣田氏より資料の通り説明)

●事務手続き資料について

・ほこみち応募にあたって、提案資料とは別に事務手続き資料が必要。

・1-1~1-22 のうち、黄色マーカー部分は各構成団体(5 団体)の作業/情報が必要。

・例えば、以下の資料が必要となる。

1-6 役員等の履歴書: 各団体の代表者および役員の履歴書。

1-7 障がい者雇用状況報告書: 報告義務のある企業のみ。

1-20,21 社会的責任・市の施策との整合について: 各団体。

(上記内容を踏まえて質疑応答・ご意見)

・記載した役員名簿責任を負う必要があるのか。

・履歴書の必要項目はどの程度か。(田中氏)

→大阪市を確認をする。(岸本氏)

・協定書はいつまでに作成するのか。(藤原氏)

→4 月中に内容を確定したい。(大前氏)

→たたきを取り急ぎ作成する。(廣田氏)

(結論)

⇒履歴書で記載必須の内容を質問するとともに、ひな形を事務局で作成し展開する。

⇒作成に際して、質問があれば適宜岸本氏に連絡をする。

⇒協定書は4月中に確定できるよう、取り急ぎ作成する。

●業務内容について

1, 地域環境保全に関する業務

1 / 6

38%

このページにファイルをドロップして、このフォルダにアップロードできます。